APLAC SEC 053

 Издание 3

**APLAC**

(Азиатско-Тихоокеанское сотрудничество по аккредитации лабораторий)

 **Стратегический план АПЛАК**

**до 2022 года**

 февраль 2013 г.

**Намерение**

В настоящем документе изложен Стратегический План АПЛАК с конкретно установленными целями на 5 и 10 лет. Это динамичный документ , анализируемый каждые два года для обеспечения его реализации.

**Авторство**

Документ разработан Советом Директоров

**Авторское** право

Право принадлежит АПЛАК. Копировать имеют право только организации-члены АПЛАК.

**Дальнейшая** **информация**

Информация может быть получена в Секретариате АПЛАК

**СОДЕРЖАНИЕ**

Намерение, Авторство, Копирайт, Дальнейшая информация

1. Введение
2. Стратегический План АПЛАК до 2022 года
3. Результаты реализации Стратегии и связанные частные элементы Стратегии
4. Ответственность
5. Анализ и пересмотр Плана
6. **ВВЕДЕНИЕ**

АПЛАК сформирован органами по аккредитации лабораторий, органов инспекции, изготовителей стандартных образцов и связанной с этим деятельностью, а также и другими организациями, заинтересованными в аккредитации в Азиатско-Тихоокеанском регионе и соседних регионах. АПЛАК создан в 1992 году с формальным установлением в 1995 году через подписание МЕМОРАНДУМА О ВЗАИМОПОНИМАНИИ 20 органами. В 2006 году АПЛАК становится единой организацией в Новой Зеландии, когда была принята КОНСТИТУЦИЯ.

АПЛАК – независимая организация и её деятельность полностью финансируется её членами посредством ежегодных взносов.Все члены согласились следовать Своду Этических Правил АПЛАК SEC 042. Высшим органом является Генеральная Ассамблея. Текущие дела поручено выполнять Совету Директоров – Правлению (ВоМ – Board of Management). Вся практическая работа выполняется членами АПЛАК через Совет MRA – Договорённости о Взаимном Признании (Mutual Recognition Arrangement) и пяти Комитетов. Секретариатом Правления является Секретариат АПЛАК.

Целями АПЛАК , как определено Конституцией АПЛАК SEC 052, обобщённо представляются как:

1. Обеспечить форум для членов и заинтересованных участников для обмена информацией, проведения дискуссий и оказывать содействие.
2. Повышать уровень аккредитационных услуг, оказываемых его членами- органами по аккредитации через сотрудничество, включая такие сферы MRA,как оценки, публикации документов, организацию программ по испытаниям на профессиональную пригодность, организацию курсов повышения квалификации и семинаров, и т.д.
3. Совершенствовать и продвигать MRA.
4. Сотрудничать с другими организациями с аналогичными или дополняющими целями.

Договорённость о взаимном признании АПЛАК является международным многосторонним документом взаимной договорённости для аккредитации

лабораторий, органов инспекции и производителей стандартных образцов и других сфер, согласованных в АПЛАК. От подписантов MRA требуется соответствие требованиям международного стандарта для органов по аккредитации и другим требованиям, принятым Советом MRA. Договорённость АПЛАК подчёркивает техническую компетентность, строгость оценки, эффективный мониторинг функционирования и добросовестность. Подписанты MRA предполагаются равно надёжными и потому принимают одобренные отчёты и сертификаты аккредитационной деятельности, изданных другими подписантами MRA, и рекомендуют другим участникам поступать подобным образом.

АПЛАК вносит свой вклад и поддерживает цели и деятельность ИЛАК.

1. **СТРАТЕГИЧЕСКИЙ** **ПЛАН** **АПЛАК** **до** **2022** **года**
	1. Для того, чтобы соответствовать развивающимся глобальным потребностям в аккредитации и оценке соответствия, АПЛАК проанализировал своё видение и цели , а также Стратегический План, разработанный в 2009 году, чтобы обеспечить его актуальность для членов АПЛАК и заинтересованных сторон.
	2. Видение АПЛАК (перспектива)

Быть ведущей и авторитетной организацией, обеспечивающей надёжные решения на региональном и глобальном уровнях для признания технической компетентности.

* 1. Миссия (задачи) АПЛАК

Обеспечение регионального форума в Азиатско-Тихоокеанском регионе для построения и развития систем аккредитации посредством профессиональной и доверительной созидательной деятельности, включая договорённости о признании на региональном и глобальном уровне.

1. **СТРАТЕГИЧЕСКИЕ** **ИТОГИ** **И** **СООТВЕТСТВУЮЩИЕ** **СТРАТЕГИИ**

Исходя из своего видения и задач, АПЛАК определила свои стратегические итоги и идентифицировала ключевые стратегии для достижения целей на следующие 5 и 10 лет.

* 1. Три стратегических итога и соответствующие стратегии определены следующим образом:

а. **Усиление** **активности** **членов** **АПЛАК**

 Стратегия 1: Поддержка и расширение возможностей членов

 Стратегия 2: Укрепление АПЛАК и её глобального влияния

в. **Эффективность** **Договорённости** **о** **Взаимном** **Признании** (**MRA**)

 Стратегия 3: Укрепление и расширение АПЛАК MRA

c. **Признание заинтересованными участниками**

 Стратегия 4:Поддержка членов в деле привлечения заинтересованных участников

 Стратегия 5: Укрепление партнёрских отношений с заинтересованными участниками

 Стратегия 6: Укрепление партнёрских отношений

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Правление АПЛАК (ВоМ) ответственно за планирование для достижения поставленных целей путём распределения работ между Комитетами АПЛАК и координации с Советом АПЛАК MRA. Cовет и Комитеты должны организовать свою работу и распределить ресурсные возможности для выполнения задач в установленное время.

 Комитеты и Совет докладывают Правлению на каждом заседании о ходе работ. Правление корректирует планы в случае необходимости.

 Комитеты и Совет могут сами инициировать работы, необходимые для

 достижения целей АПЛАК. Правление может создавать рабочие группы по отдельным вопросам, в которых участвую представители членов АПЛАК.

 Правление обязано докладывать Генеральной Ассамблее о ходе работ по достижению целей и испрашивать согласия на возможные изменения целей.

1. **АНАЛИЗ И ПЕРЕСМОТР ПЛАНА**

Правление обязано анализировать выполнение Стратегического плана раз в два года и предлагать дополнения и изменения для одобрения Генеральной Ассамблеей на заседании или путём переписки.